

План научно-методической работы МБОУ «Зерносовхозская СОШ имени М.Н.Костина п. Новоселки» на 2017 – 2018 учебный год

Методическая тема: Развитие участников образовательного отношений в условиях дифференцированного, научно-исследовательского, творческого подхода к процессам обучения, воспитания, здоровьесбережения.

Цель: Создание условий для реализации личностных функций учителя, повышения уровня его профессионального саморазвития.

Задачи:

1. Продолжить работу по обеспечению реализации прав на полноценное качественное образование и социализацию разных категорий детей с ОВЗ в соответствии с их возможностями, способностями, индивидуальными склонностями и потребностями через создание единого образовательного пространства.
2. Формировать на основе личностно-деятельностного, средового и компетентностного подходов духовно-развитую, гармоничную личность воспитанника, стремящуюся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья, готового к жизненному самоопределению, с активной гражданской позицией.
3. Повышать качество образования за счёт освоения инновационных образовательных технологий.
4. Продолжить работу по созданию коррекционно-развивающей, здоровьесберегающей, безбарьерной среды в ОУ.
5. Продолжить поэтапное введение ФГОС начального общего образования.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Работа с кадрами

Цель: совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности за счёт самообразования, самопроектирования и самооценки деятельности.

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Изучение Порядка о процедуре прохождения аттестации в 2017-2018 учебном году.	Август-сентябрь.	Зам. директора по НМР	Оформление стенда с материалами по процедуре аттестации педагогических

	Электронный модуль «Аттестация»			работников.
2.	Оказание помощи в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации.	Сентябрь-ноябрь.	Зам. директора по НМР	Оформление аттестационных материалов педагогов.
3.	Изучение системы работы аттестующихся учителей.	Октябрь-апрель.	Зам. директора по НМР	Представления на аттестующихся педагогов, справки в рамках ВШК.
4.	Проведение открытых мероприятий, представление опыта работы аттестующихся педагогов.	Октябрь-апрель.	Зам. директора по НМР, рук. МО	Накопление материалов для ППО
5.	Организация сдачи заявлений на аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию и принятие решения о представлении на предмет соответствия занимаемой должности в 2017-2018 году. Утверждение списка педагогических и руководящих работников аттестующихся в 2017-2018 уч. году.	Декабрь-январь.	Администрация, Зам. директора по НМР	Заявления, представления, список аттестующихся педагогов.
6.	Издание приказа о присвоении педагогическим работникам квалификационных категорий	В теч. года	Директор	Приказ о присвоении квалификационных категорий.
7.	Внесение соответствующих записей о присвоении квалификационной категории в трудовые книжки и личные дела	В теч. года.	Инспектор по кадрам	Приведение в соответствие документов

	педагогов			
--	-----------	--	--	--

Повышение квалификации педагогических работников

Цель: повышение профессиональной компетентности и уровня педагогического мастерства учителей.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1)	Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Зам. директора по НМР Сентябрь 2017	Перспективный план курсовой переподготовки	1) Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации
2)	Составление заявок по прохождению курсов	Зам. директора по НМР Сентябрь 2017	Организация прохождения курсов	2) Составление заявок по прохождению курсов
3)	Прохождение курсов	Зам. директора по НМР По графику	Получение свидетельства о прохождении курсов	3) Прохождение курсов

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемые результаты
	Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков.	Сентябрь	Зам. директора по НМР, рук. МО	График взаимопосещения уроков.
1.	Заполнение (корректировка) информационных карт передового педагогического опыта	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по НМР, рук. МО, педагоги.	Карты ППО.
2.	Оформление методической	В течение	Зам. директора по	Тезисы

	«копилки»	учебного года.	НМР, рук. МО, педагоги.	выступлений, конспекты, доклады и т.д.
3.	Представление опыта на заседаниях МО	Ноябрь, март-апрель.	Зам. директора по НМР, руководители МО, педагоги.	Выработка рекомендаций для внедрения.
4.	Представление опыта на заседании МС, на сайте школы	Ноябрь-апрель.	Зам. директора по информатизации.	Решение о распространении опыта работы, страница сайта «Методическая копилка».
5.	Демонстрация практического применения опыта на открытых уроках и семинарах, разработка рекомендаций по его внедрению.	В течение учебного года.	Учителя, представляющие свой опыт работы.	Рекомендации для распространения опыта.
6.	Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах и пр.	В течение учебного года.	Зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, руководители МО, педагоги.	Рекомендации для распространения опыта.

Предметные олимпиады, конкурсы

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1) участие во всероссийской олимпиаде Мир знаний	Сентябрь 2017г.	Зам.директор а по НМР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
2) участие во всероссийской дистанционной олимпиаде для учеников начальной школы «Домик-Семигномик»	Октябрь-ноябрь 2017 г.	Зам.директор а по НМР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
3) участие во всероссийской олимпиаде «Русский	Ноябрь - декабрь 2017	Зам.директор а по НМР	Активизация познавательных интересов и

медвежонок»	г.		творческой активности обучающихся
4) участие во всероссийской олимпиаде «Гелиантус»	Ноябрь-декабрь 2017г.	Зам.директора по НМР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
5) участие во всероссийской олимпиаде «КИТ»	Ноябрь-декабрь 2017г.	Зам.директора по НМР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
3) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь 2017	Зам.директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2017		
5) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2017	Зам.директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6) Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2017	Зам.директора по УВР	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
7) Предметные недели: Внеклассные мероприятия, уроки, научно-практическая конференция	В течение учебного года	Зам.директора по НМР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
8) Проведение открытых уроков	В течение	Зам.	Повышение

<p>9) Самоанализ открытых уроков педагогами</p> <p>10) Мастер -класс учителя</p> <p>11) Обсуждение открытых уроков</p> <p>12) Совещание по итогам методического семинара</p> <p>13) Разработка рекомендаций в адрес педагогов</p>	учебного года	директора по УВР	уровня педагогического и методического мастерства педагогов
---	---------------	------------------	---

Работа с молодыми (вновь прибывшими) специалистами

Цель: оказание методической помощи молодым педагогам

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Консультация по вопросам оформления документации, анкетирование, собеседование. Назначение кураторов каждому молодому специалисту.	Сентябрь	Зам. по УВР, Зам.директора по НМР, руководители МО.	Правильность оформления документации, практическое применение в работе, выявление уровня методической подготовки молодых специалистов.
2.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса.	Сентябрь-октябрь	Зам. по УВР, руководители МО	Помощь в организации образовательного процесса, планировании работы.
3.	Посещение уроков, наблюдение, оказание методической	Декабрь, апрель.	Зам. по УВР, методист, руководители МО.	Повышение качества преподавания, справка.

	помощи.			
4.	Организация взаимопосещения уроков.	Согласно графика взаимопосещения.	Руководители МО	Обмен опытом работы.
5.	Проведение открытых занятий вновь прибывшими специалистами.	Март	Зам.директора по НМР, руководители МО.	Оказание методической помощи.
6.	Отчёт о работе над темой самообразования.	Март	Руководители МО.	Повышение уровня методической подготовки молодых специалистов.
7.	Круглый стол.	Апрель	Зам.директора по НМР, руководители МО.	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей.